

ПРИНЯТО:
Протоколом заседания
совета обучающихся
МБОУ СОШ № 155
№ 12 от 06.06.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом № 242-09
от 06.06.2024 г.
Директор МБОУ СОШ № 155
Дмитриев А.В.



**Положение о Совете обучающихся
Муниципального общеобразовательного учреждения города Новосибирска
«Средняя общеобразовательная школа № 155»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Совете обучающихся МБОУ СОШ № 155 разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, на основании Федерального закона 28 июня 1995 года N 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», Федерального закона 24 июля 1998 года N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральный закон «О российском движении детей и молодежи» от 14.07.2022 N 261-ФЗ Уставом общеобразовательной организации.

1.2. Положение о Совете обучающихся МБОУ СОШ № 155 (далее – Положение) определяет цели, задачи, функции Совета обучающихся, определяет порядок формирования и структуру Совета обучающихся, порядок деятельности Совета обучающихся, регламентирует права и ответственность членов Совета обучающихся общеобразовательной организации.

1.3. Совет обучающихся является формой организации жизнедеятельности ученического коллектива, характеризующейся активным участием школьников в решении задач, стоящих перед школой призванным активно содействовать становлению сплоченного коллектива, формированию у каждого обучающегося воспитания, гражданственности, сознательного и ответственного отношения к своим правам и обязанностям.

1.4. Совет обучающихся избирается сроком на 1 год из числа обучающихся 7-11 классов.

1.5. Деятельность членов Совета обучающихся основывается на принципах:

– добровольности (члены Совета обучающихся принимают участия в его работе на добровольной основе);

– коллегиальности (любое решение принимается после коллективного обсуждения с учетом разнообразных мнений членов Совета обучающихся);

– самостоятельности (все вопросы, связанные с деятельностью Совета обучающихся, решаются членами Совета обучающихся);

– принцип ответственности (члены Совета обучающихся несут ответственность за свои решения и дела);

– принцип равноправия и сотрудничества (Совет обучающихся на равных правах отстаивает интересы всех обучающихся и учитывает мнение педагогического и родительского коллектива);

– принцип гласности (все решения Совета обучающихся доводятся до сведения учащихся).

1.6. Решения Совета обучающихся носят рекомендательный характер для органов коллегиального управления общеобразовательной организации.

2. Цель и задачи Совета обучающихся

2.6. Целью деятельности Совета обучающихся является реализация права обучающихся на участие в управлении образовательной организацией, стимулирование учащихся к социальной активности и творчеству, воспитание гражданина с высокой демократической культурой.

2.7. Задачами Совета обучающихся является:

– представление интересов обучающихся в процессе управления общеобразовательной организацией;

– организация работы по разъяснению прав, обязанностей и ответственности обучающихся;

– защита прав обучающихся;

– поддержка и развитие инициатив обучающихся;

– обеспечение сотрудничества между педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися;

– обеспечение демократизации и совершенствование учебно-воспитательного процесса;

– разработка предложений по повышению качества образовательной и воспитательной деятельности с учетом интересов обучающихся;

– содействие в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава общеобразовательной организации, правил внутреннего

распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной и воспитательной деятельности.

- объединение усилий Совета обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей) по реализации законных интересов обучающихся в процессе обучения в общеобразовательной организации;

- самореализация, самовыражение учащихся через участие в социально значимых проектах, мероприятиях школьного, муниципального, регионального, федерального уровней;

- обеспечение информационной открытости деятельности Совета обучающихся.

3. Функции Совета обучающихся

3.1. Совет обучающихся принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям, младшим и старшим товарищам;

- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;

- в привлечении обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, досуговых мероприятий, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работе; в подготовке к новому учебному году.

3.2. Совет обучающихся оказывает содействие педагогам в воспитании ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Совет обучающихся рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации общеобразовательной организации.

3.4. Совет обучающихся вносит предложения на рассмотрение администрации общеобразовательной организации, по вопросам организации образовательной и воспитательной деятельности.

3.5. Совет обучающихся координирует деятельность классных органов самоуправления.

3.6. Совет обучающихся содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов обучающихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав школьников.

4. Полномочия и обязанности Совета обучающихся.

4.1. Совет обучающихся вправе решать любые вопросы, отнесенные Уставом образовательной организации и настоящим Положением к вопросам Совета обучающихся.

4.2. Совет обучающихся имеет право:

4.2.1. Проводить по необходимости на территории образовательной организации собрания;

4.2.2. Размещать на территории образовательной организации информацию, связанную с деятельностью Совета обучающихся в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах, педагогическом совете и родительских собраниях;

4.2.3. Направлять в администрацию образовательной организации письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;

4.2.4. Знакомиться с нормативными документами образовательной организации, касающимися обучающихся и их проектами, вносить к ним свои предложения в установленном порядке;

4.2.5. Получать от администрации образовательной организации информацию по вопросам деятельности образовательной организации;

4.2.6. Представлять интересы обучающихся в администрации образовательной организации, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни образовательной организации;

4.2.7. Проводить встречи с директором образовательной организации по мере необходимости;

4.2.8. Проводить среди учащихся опросы и референдумы, касающиеся обучающихся;

4.2.9. Выступать с инициативой проведения дисциплинарного расследования по отношению к работникам образовательной организации, участвовать в проведении дисциплинарного расследования в отношении педагогов по фактам нарушения прав обучающихся;

4.2.10. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления образовательной организации;

4.2.11. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц образовательной организации, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий;

4.2.12. Вносить в администрацию образовательной организации предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в установленном порядке;

4.2.13. Опротестовывать решения администрации и других органов управления школой, действия работников школы, противоречащие Уставу школы;

4.2.14. Опротестовывать решения администрации школы, касающиеся учащихся, принятые без учёта предложений Совета обучающихся;

4.2.15. Создавать при наличии возможностей образовательной организации свои средства распространения информации о своей деятельности;

4.2.16. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами обучающихся других образовательных организаций;

4.2.17. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество образовательной организации на цели деятельности Совета обучающихся по согласованию с администрацией;

4.2.18. Представлять интересы обучающихся в органах и организациях вне образовательной организации;

4.2.19. Участвовать в формировании составов делегаций образовательной организации на мероприятиях местного уровня и выше;

4.2.20. Утверждать общий план работы Совета обучающихся на год;

4.2.21. Решать вопрос лишения членов Совета обучающихся полномочий в связи с нарушением настоящего Положения либо недобросовестным исполнением своих обязанностей;

4.2.22. Назначать повторные выборы взамен выбывших членов Совета обучающихся;

4.2.23. Утверждать регламент своей работы.

4.3. Совет обучающихся обязан:

4.3.1. Представлять и отстаивать законные интересы обучающихся при принятии образовательной организацией решений, затрагивающих эти интересы;

4.3.2. Осуществлять свою работу, соблюдая Устав образовательной организации и иные локальные нормативные акты;

4.3.3. Проводить мониторинг общественного мнения среди обучающихся по вопросам своей компетенции;

4.3.4. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся о принятых решениях;

4.3.5. Не реже одного раза в год отчитываться о своей работе перед обучающимися на общешкольной конференции обучающихся.

5. Порядок проведения избирательной кампании

- 5.1. Выборы членов Совета обучающихся проводятся по избирательным округам. В каждом округе избирается два члена Совета обучающихся.
- 5.2. Избирательные округа формируются по принципу: один класс – один избирательный округ. Избирательные округа формируются, начиная 7 класса.
- 5.3. В каждом округе избирается избирательная комиссия в количестве не менее трех человек путем открытого голосования всех избирателей округа. В образовательной организации формируется избирательная комиссия образовательной организации по выборам Совета обучающихся, состоящая из председателей избирательных комиссий округов.
- 5.4. Избирательная комиссия собирает заявления от кандидатов в члены Совета обучающихся для включения их в бюллетень для тайного голосования. Для включения в бюллетень для тайного голосования кандидат в члены Совета обучающихся обязан представить в избирательную комиссию не менее пяти подписей избирателей округа в свою поддержку.
- 5.5. Выборы по округу признаются состоявшимися, если в выборах приняло участие не менее двух третей избирателей округа.
- 5.6. Избранными признаются двое кандидатов в члены Совета обучающихся, которые набрали наибольшее количество голосов по сравнению с другими.
- 5.7. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются избирательной комиссией.
- 5.8. Каждый избиратель при голосовании имеет право проголосовать «за» не более чем за двух кандидатов. При этом напротив фамилии кандидата в бюллетени для голосования, за которого голосует избиратель, необходимо поставить любой знак.
- 5.9. Бюллетени для тайного голосования передаются избирателю избирательной комиссией лично под подпись.
- 5.10. При вскрытии урн и подсчете голосов бюллетень для тайного голосования признается недействительным, если в нем голоса «за» получили более двух кандидатов, либо бюллетень не соответствует форме, установленной избирательной комиссией.
- 5.11. Каждый кандидат в члены Совета обучающихся вправе проводить за себя агитацию на собраниях избирателей, знакомить их со своей программой деятельности. Со стороны кандидатов не допускается подкуп либо запугивание избирателей с целью склонить их к голосованию за себя. При выявлении таких случаев избирательная комиссия обязана снять кандидата в депутаты из бюллетеня для тайного голосования.
- 5.12. Выборы членов Совета обучающихся проводятся в срок до 15 сентября. Сбор кандидатами в члены Совета обучающихся подписей в свою

поддержку и формирование списка кандидатов в члены Совета обучающихся производится до 10 сентября. Предвыборная агитация проводится кандидатами с момента сдачи подписей в свою поддержку в избирательную комиссию по день выборов в округе. В день выборов в округе предвыборная агитация запрещена.

5.13. По итогам выборов избирательная комиссия составляет протокол, в котором указывается общее число избирателей, принявших участие в голосовании, фамилии кандидатов, за которых были поданы голоса, количество поданных голосов «за» и фамилии и имена двух кандидатов, избранных членами Совета обучающихся.

5.14. В соответствии с пунктом 2 статьи 14 Федерального закона от 14.07.2022 N 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи» в Совет обучающихся входит один представитель первичного отделения Движения первых МБОУ СОШ № 155, избранный советом первичного отделения МБОУ СОШ № 155, из числа обучающихся МБОУ СОШ № 155.

5.15. Председатель совета первичного отделения МБОУ СОШ № 155 направляет в адрес исполняющего обязанности председателя совета обучающихся ходатайство о направлении члена Совета обучающихся от первичного отделения Движения первых МБОУ СОШ № 155, прикладывая копию протокола заседания совета первичного отделения Движения первых МБОУ СОШ № 155.

5.16. Председатель Совета обучающихся избирается на всеобщих выборах руководителя Совета обучающихся в соответствии с отдельным положением.

6. Порядок проведения заседаний Совета обучающихся

6.1. Первое заседание вновь избранного Совета обучающихся проводится не позднее пяти рабочих дней с момента избрания Совета обучающихся.

6.2. Открывает первое заседание Совета обучающихся Председатель Совета обучающихся. Он объявляет о результатах формирования Совета.

6.3. Совет обучающихся утверждают списочный состав Совета обучающихся на основании протокола ученической избирательной комиссии. В случае выявления нарушений в выборах Совет обучающихся не подтверждает полномочия членов Совета обучающихся, избранных с нарушением настоящего Положения, и назначает повторные выборы в соответствующем избирательном округе.

6.4. Для организации работы, ученическое самоуправление на своём первом заседании формирует отделы Совета обучающихся, избирает членов отделов и руководителей отделов.

6.5. Совет обучающихся вправе принимать решения при условии участия в его заседании не менее двух третей избранных членов Совета обучающихся. Решения Совет принимает большинством голосов от числа участвующих в

заседании членов Совета обучающихся, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

6.6. Заместитель Председателя Совета обучающихся, секретарь Совета обучающихся избираются простым большинством от числа участвующих в заседании членов Совета обучающихся открытым голосованием.

6.7. Каждый член Совета обучающихся вправе выступать только по вопросу, обсуждаемому в рамках повестки дня. Повестка дня утверждается в начале заседания Совета обучающихся. Каждый член Совета обучающихся вправе вносить любой вопрос в проект повестки дня заседания Совета обучающихся.

6.8. Член Совета обучающихся не вправе допускать оскорбительные высказывания, в противном случае он удаляется с заседания с последующим рассмотрением вопроса о лишении его полномочий члена Совета обучающихся.

6.9. На заседаниях Совета обучающихся вправе присутствовать и выступать члены педагогического коллектива школы. Директор школы, заместители директора школы вправе выступать во внеочередном порядке на заседаниях Совета обучающихся.

6.10. Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

6.11. Срок полномочий вновь избранного Совета обучающихся – 1 год.

7. Управляющие органы Совета обучающихся

7.1. К управляющим органам Совета обучающихся относятся:

– Президиум Совета обучающихся, состоящий из Председателя Совета обучающихся, его заместителя, Секретаря Совета обучающихся и руководителей отделов Совета обучающихся;

– отделы Совета обучающихся, создаваемые по направлениям деятельности Совета обучающихся.

7.2. Президиум Совета обучающихся осуществляет следующие функции:

– готовит вопросы к заседанию Совета обучающихся, при необходимости предварительно рассматривает проекты решений;

– осуществляет руководство текущей деятельностью Совета обучающихся; утверждает текущие планы работы Совета обучающихся на основании планов, утверждаемых Советом обучающихся на год;

– назначает даты заседаний Совета обучающихся.

7.3. Отделы Совета обучающихся осуществляют следующие функции:

– непосредственно организуют выполнение планов работы Совета обучающихся;

– осуществляют работу в рамках направления своей деятельности;

– координируют работу в классах по проведению работы в рамках направления своей деятельности;

– готовят проекты решений на заседания Президиума Совета обучающихся.

7.4. Руководители отделов, входящие в Совет старшеклассников, планируют и организуют деятельность по конкретному направлению, набирают команду, необходимую для достижения поставленных перед ними целей и задач, оценивают результаты, каждый по своему направлению:

– руководитель образовательного отдела отвечает за работу отдела образования по защите академических прав обучающихся на развитие своих интеллектуальных способностей, участие в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях разного уровня, помощь в проведении образовательных проектов, мероприятий и акций в образовательной организации;

– руководитель информационного отдела отвечает за работу отдела информации по выпуску пресс-релизов и информации о деятельности ученического самоуправления и ведению группы совета обучающихся в социальной сети «ВКонтакте», оформлению стенда совета обучающихся и актуализации информации на нём;

– руководитель отдела спорта и здорового образа жизни отвечает за работу отдела по защите права обучающихся на пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой и объектами спорта образовательной организации, согласованию с администрацией и методическим объединением учителей физической культуры по проведению спортивных соревнований в соответствии с потребностями обучающихся, а также популяризацию спорта и здорового образа жизни в стенах школы;

– руководитель отдела досуга и культуры отвечает за работу отдела по защите права обучающихся на развитие своих творческих способностей и участие в муниципальных/региональных/федеральных конкурсах, смотрах, выставках и других мероприятиях на равных условиях, информирование обучающихся о соответствующих мероприятиях, а также согласованию с администрацией школы и штабом воспитательной работы по проведению мероприятий и событий с учётом мнений и запросов обучающихся;

– руководитель отдела дисциплины отвечает за работу отдела дисциплины по контролю за соблюдением правил внутреннего распорядка образовательной организации и этики учащихся, проводит еженедельные рейды по проверке внешнего вида обучающихся;

- руководитель отдела аналитики отвечает за работу отдела по изучению мнения обучающихся, анализ полученных данных и их структурирование, а также анализ работы совета обучающихся.

7.5. Заседания Президиума Совета обучающихся проводятся не реже одного раза в месяц. Заседание Президиума считается правомочным при участии в его заседании не менее двух третей состава. Решение Президиума Совета обучающихся считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Президиума Совета обучающихся.

7.6. Заседания отдела Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание отдела считается правомочным при участии в его заседании не менее половины состава. Решение отдела считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов отдела.

7.7. Председатель Совета обучающихся избирается на срок полномочий Совета обучающихся. Председатель Совета обучающихся осуществляет следующие функции:

- ведет заседания Совета обучающихся;
- созывает и проводит заседания Президиума Совета обучающихся;
- подписывает решения Совета обучающихся и Президиума Совета обучающихся;
- представляет Совет в отношениях с администрацией школы;
- контролирует деятельность отделов Совета обучающихся;
- распределяет координацию текущей работы Совета обучающихся и отделов Совета обучающихся между заместителем и руководителями отделов.

В отсутствие Председателя Совета обучающихся заседания Совета обучающихся ведет заместитель Председателя Совета обучающихся.

7.8. Секретарь Совета обучающихся избирается на срок полномочий Совета обучающихся. Секретарь Совета обучающихся осуществляет следующие функции:

- ведет протоколы заседаний Совета обучающихся;
- отвечает за оформление документов Совета обучающихся (положений, писем, планов работы);
- помогает Председателю Совета обучающихся в организации заседаний Совета обучающихся и встречах с администрацией общеобразовательных организаций;
- отвечает за хранение и распространение документации и информации Совета обучающихся.

8. Права и обязанности членов Совета обучающихся

8.1. Член Совета обучающихся обязан:

– соблюдать федеральное законодательство, Устав школы и настоящее Положение;

– добросовестно учиться;

– вести себя достойно, культурно;

– действовать на благо школы, заботиться о чести и поддержании ее традиций и авторитета;

– проявлять уважение к старшим;

– уважать взгляды и мнения других людей;

– активно участвовать в работе одного из отделов Совета обучающихся, если он не избран Председателем или заместителем Председателя Совета обучающихся, добросовестно выполнять иные поручения Совета обучающихся в интересах обучающихся.

8.2. Член Совета обучающихся имеет право:

– участвовать в заседаниях Совета обучающихся с правом решающего голоса;

– вносить предложения, проекты решений на заседания Совета обучающихся и Президиума Совета обучающихся;

– организовывать социальные проекты, мероприятия и акции, не противоречащие Конституции Российской Федерации, Уставу школы;

– участвовать в организации мероприятий, проводимых Советом обучающихся или отделом Совета обучающихся;

– пользоваться имеющимися информационными и иными ресурсами Совета обучающихся;

– выражать свое особое мнение;

– обращаться за поддержкой в выполнении поручений к иным участникам образовательного процесса.

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся школы является локальным нормативным актом общеобразовательной организации, принимается на Педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение о Совете обучающихся принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 9.2. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.